

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2018

г. Тамбов

№159

О мерах по реализации решения Тамбовского районного Совета народных депутатов «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии со статьей 42 решения Тамбовского районного Совета народных депутатов от 24.11.2011 №448 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Тамбовском районе», в целях реализации решения Тамбовского районного Совета народных депутатов от 25.12.2017 №570 «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - решение о бюджете), администрация района постановляет:

1. Утвердить меры по реализации решения Тамбовского районного Совета народных депутатов от 25.12.2017 №570 «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» согласно приложению.

2. Рекомендовать Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №4 по Тамбовской области (Яковлев):

принять исчерпывающие меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Тамбовского района и бюджеты поселений, сокращению задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально до 10 числа месяца, предшествующего первому месяцу очередного квартала, в финансовое управление администрации района прогноз месячного поступления администрируемых доходов бюджета Тамбовского района в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Тамбовского района, о результатах которой оперативно информировать финансовое управление администрации района.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений района:

учесть положения, установленные настоящим постановлением, при реализации решений о местных бюджетах на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, принятых соответствующими представительными органами;

представлять решения о внесении изменений в решения о местных бюджетах на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в финансовое управление администрации района в течение семи рабочих дней со дня их подписания;

представлять ежеквартально отчеты о выполнении утвержденных планов мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга;

обеспечить перечисление межбюджетных трансфертов в бюджет Тамбовского района и возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

предусматривать при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сроки окончания реализации мероприятий - не позднее 20 декабря соответствующего финансового года.

4. Опубликовать настоящее постановление на сайте Тамбовского областного портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.topb8.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



А.В. Бородин

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации района
от 15.02.2018 №159



Меры по реализации решения Тамбовского Совета народных депутатов от 25.12.2017 №570 «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Настоящие меры по реализации решения Тамбовского районного Совета народных депутатов от 25.12.2017 №570 «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - решение о бюджете) подготовлены в целях установления правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в рамках исполнения решения Тамбовского районного Совета народных депутатов о бюджете.

1. Общие положения

1.1. Организация исполнения бюджета Тамбовского района осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи бюджета Тамбовского района в установленном финансовым управлением администрации района порядке.

1.2. Первый заместитель главы администрации района и заместители главы администрации района:

осуществляют контроль за реализацией в Тамбовском районе мер по социально-экономическому развитию Тамбовского района, а также за выполнением показателей социально-экономического развития района, влияющих на доходы бюджета Тамбовского района, и поступлением доходов в бюджет Тамбовского района;

активизируют работу по легализации трудовых отношений работников с работодателями и информацию о проделанной работе доводят до главы района ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

осуществляют контроль за включением в проекты нормативных правовых актов района о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг за счет собственных средств бюджета Тамбовского района в качестве условий их предоставления отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не рассматривают предложения главных распорядителей средств бюджета Тамбовского района по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих видов расходных обязательств при отсутствии дополнительных поступлений в бюджет Тамбовского района или сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета Тамбовского района.

1.3. Главные администраторы доходов бюджета Тамбовского района и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Тамбовского района:

обеспечивают поступление налогов, сборов и других обязательных платежей в запланированном объеме и принимают исчерпывающие меры по сокращению задолженности по их уплате;

организуют работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Тамбовского района администрируемых доходов, своевременно информируют плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Тамбовского района;

обеспечивают представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обеспечивают соответствие поступлений в доходы бюджета Тамбовского района от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объемам начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженным в ГИС ГМП;

принимают меры по обеспечению поступления налоговых доходов, безвозмездных поступлений, средств бюджета Тамбовского района, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате;

проводят систематический анализ невыясненных поступлений, уточняют в течение десяти рабочих дней платежи по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области (далее - УФК) как невыясненные поступления, а в части межбюджетных трансфертов - в течение двух рабочих дней;

обеспечивают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» заключение соглашений с главными распорядителями средств областного бюджета о

предоставлении Тамбовскому району субсидий из областного бюджета, о предоставлении Тамбовскому району субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, - в сроки, установленные главными распорядителями средств областного бюджета;

обеспечивают своевременное поступление запланированных источников финансирования дефицита бюджета Тамбовского района;

представляют в финансовое управление администрации района:

прогноз поступлений закрепленных доходов бюджета Тамбовского района, прогноз поступлений и выплат источников финансирования дефицита бюджета Тамбовского района до 10 числа месяца, предшествующего следующему месяцу;

аналитические материалы по исполнению бюджета Тамбовского района в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана в сроки предоставления ежемесячной бюджетной отчетности;

копии соглашений, заключаемых с органами государственной власти области по вопросам предоставления бюджету Тамбовского района межбюджетных трансфертов из областного бюджета в течение пяти рабочих дней со дня их подписания;

информацию об изменениях полномочий органов местного самоуправления района и (или) состава администрируемых ими доходов бюджета Тамбовского района в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов;

копии отчетов о целевом использовании межбюджетных трансфертов, направленных в органы государственной власти области.

1.4. Органы местного самоуправления района; структурные подразделения администрации района:

1.4.1. Обеспечивают:

приведение муниципальных программ Тамбовского района в соответствие с решением Тамбовского районного Совета народных депутатов «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

ежемесячный контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в подведомственных районных муниципальных учреждениях;

1.4.2. Осуществляют операции:

по перечислению в областной бюджет восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дней с момента их восстановления;

1.4.3. Наделяют полномочиями главного администратора доходов бюджета Тамбовского района не позднее второго рабочего дня после подписания соглашения о предоставлении Тамбовского района межбюджетных трансфертов из областного бюджета в случае отсутствия данного вида межбюджетного трансферта в решении Тамбовского районного Совета народных депутатов «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

1.4.4. Обосновывают при подготовке предложений по внесению изменений в решение Тамбовского районного Совета народных депутатов «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» причины изменений, указывают источники финансирования по предложениям, связанным с увеличением расходов бюджета, осуществляют оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Тамбовского района.

1.5. Отдел по управлению муниципальным имуществом района:

в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в финансовое управление администрации района сведения о предоставленных льготах по арендным платежам;

1.6. Финансовое управление администрации района:

1.6.1. Осуществляет финансирование главных распорядителей средств бюджета Тамбовского района, в соответствии с утвержденным кассовым планом бюджета Тамбовского района: с 3 по 12 и с 18 по 26 числа месяца - по социально значимым и первоочередным расходам, в остальные числа месяца - по прочим расходам. Расходы группируются по видам расходов следующим образом:

социально значимые расходы - виды расходов: 111, 112, 113, 119, 121, 122, 129, 321, 322, 323 и 530 (в части обеспечения оплаты труда с начислениями), 611 и 621 (в части обеспечения оплаты труда с начислениями);

первоочередные расходы - виды расходов: 242, 243, 244, 350, 360 и 530 (в части обеспечения материальных затрат), 611 и 621 (в части обеспечения материальных затрат), 720, 831, 851, 852, 853;

прочие расходы - виды расходов: 412, 414, 416, 417, 612, 613, 622, 623, 630, 810, 824 и другие;

1.6.2. Обеспечивает:

подготовку перечня межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовского района в бюджеты муниципальных образований района в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в 2018 году будет осуществляться в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты;

оформление уведомлений о предоставлении субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из бюджета

Тамбовского района по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в порядке, установленном финансовым управлением администрации района, и направление их в органы местного самоуправления поселений Тамбовского района;

обслуживание муниципального долга Тамбовского района;

погашение долговых обязательств района в соответствии с Программой муниципальных внутренних заимствований Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

предоставление из бюджета Тамбовского района бюджетных кредитов бюджетам поселений в порядке, установленном администрацией района, на условиях, установленных статьей 22 решения Тамбовского районного Совета народных депутатов «О бюджете Тамбовского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета Тамбовского района на эти цели;

заключение соглашений с органами местного самоуправления поселений района при предоставлении из бюджета Тамбовского района дополнительной финансовой помощи в виде иных межбюджетных трансфертов;

взыскание при нарушении сроков возврата средств бюджета Тамбовского района, предоставленных местным бюджетам на возвратной основе в виде бюджетных кредитов, остатка непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени в порядке, утвержденном приказом финансового управления района от 12.01.2015 №5;

консолидацию бюджетных ассигнований, сэкономленных по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд (за исключением экономии бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства областного бюджета, Дорожного фонда Тамбовского района);

1.7. В случае сокращения поступлений доходов в бюджет Тамбовского района в 2018 году:

1.7.1. Обеспечивается в полном объеме финансирование (в пределах средств, предусмотренных в бюджете Тамбовского района на эти цели):

оплаты труда и начислений на нее (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в том числе обеспечиваемых за счет субсидий, предоставляемых районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям);

обслуживания муниципального долга Тамбовского района;

дотаций бюджетам поселений Тамбовского района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

1.7.2. Финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от поступлений доходов в бюджет Тамбовского района.

1.8. Органам местного самоуправления района и районным муниципальным учреждениям запрещается принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам, и перед иными кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

2. Особенности исполнения бюджета Тамбовского района главными распорядителями средств бюджета Тамбовского района

Главные распорядители средств бюджета Тамбовского района:

обеспечивают направление предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Тамбовского района, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Тамбовского района и их подпрограмм, основных мероприятий, ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ Тамбовского района;

организуют и обеспечивают работу по размещению районными муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями информации об учреждениях за 2017 год и на 2018-2020 годы на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

определяют должностные лица в органе местного самоуправления района и в районных муниципальных учреждениях, ответственные за своевременность, достоверность и полноту) размещаемой на сайте ГМУ информации;

обеспечивают представление в финансовое управление администрации района сведений о ходе размещения информации районными муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями на сайте ГМУ;

обеспечивают контроль за своевременной корректировкой районными муниципальными учреждениями бюджетных смет и планов финансово-

хозяйственной деятельности в соответствии с доведенными им бюджетными ассигнованиями;

обеспечивают эффективное использование средств бюджета Тамбовского района в течение текущего финансового года при планировании кассовых выплат из бюджета Тамбовского района;

не допускают увеличение численности муниципальных служащих Тамбовского района, работников органов местного самоуправления района и работников районных муниципальных учреждений;

осуществляют контроль за соответствием заключаемых районными муниципальными казенными учреждениями договоров (контрактов) нормативным правовым актам Тамбовской области и Тамбовского района в соответствующей сфере деятельности, доведенным объемам лимитов бюджетных обязательств, а также за включением в договоры (контракты) условий об авансовых платежах в объемах, не превышающих предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в пункте 3.3 настоящих мер;

осуществляют контроль за соответствием заключаемых районными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями договоров (контрактов), а отношении которых главный распорядитель средств бюджета Тамбовского района осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), нормативным правовым актам Российской Федерации и Тамбовской области в соответствующей сфере деятельности, за исключением условий об авансовых платежах в объемах, не превышающих предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 3.3 настоящих мер, для получателя средств бюджета Тамбовского района;

не допускают образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также обеспечивают принятие мер по недопущению образования у районных муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные постановлением администрации района от 20.06.2011 №2309.

осуществляют контроль за тарифами и фактическим потреблением энергетических ресурсов районными муниципальными учреждениями; представляют в финансовое управление администрации района: заявки на финансирование расходов из бюджета Тамбовского района по срокам очередности платежей, установленных в подпункте 1.6.1;

заявки на финансирование расходов, осуществляемых за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования, доведенными и учтенными на лицевом счете, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытом в Отделе №26 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области;

информацию об объемах предоставленных субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в разрезе видов и получателей субсидий одновременно с квартальной отчетностью;

результаты проведенного анализа исполнения бюджета Тамбовского района с пояснением причин:

исполнения по расходам на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно менее 20 процентов, 45 процентов, 70 процентов и 95 процентов от утвержденных годовых бюджетных назначений;

отклонения более 5 процентов по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета на отчетную дату - за I квартал, полугодие, 9 месяцев и год соответственно от 25 процентов, 50 процентов, 75 процентов и 100 процентов утвержденных бюджетных назначений.

3. Особенности исполнения бюджета Тамбовского района в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

3.1. Получатели средств бюджета Тамбовского района обеспечивают заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд района в пределах, доведенных соответствующему получателю средств бюджета Тамбовского района лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.2. Не допускается принятие получателями средств бюджета Тамбовского района в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке, бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2018 году денежного обязательства получателя средств бюджета Тамбовского района по выплате авансовых платежей, оплате поставленных товаров, выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц, после 01 декабря 2018 г.;

3.3. Получатели средств бюджета Тамбовского района при заключении муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере 100 процентов суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Тамбовского района в 2018 году, - по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, проживании во время нахождения в командировках, проживании и питании

спортсменов при проведении спортивных соревнований, участия и организации поездок на международные фестивали, форумы, выставки, конкурсы, конференции, семинары, олимпиады школьников, организации отдыха детей и их оздоровление, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, тушению пожаров, изготовлению бланков аттестатов о среднем (полном) общем образовании, табелей итоговых оценок, других бланков строгой отчетности, ученических медалей, а также по приобретению авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам о проведении государственной экспертизы проектной документации, информационного обеспечения, также для осуществления расходов, связанных с оплатой организационных взносов за участие в мероприятиях (выставках, конференциях, форумах, семинарах, тренингах, соревнованиях);

в размере до 20 процентов суммы контракта, но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета Тамбовского района подлежащих исполнению за счет средств бюджета Тамбовского района в 2018 году, по контрактам о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Тамбовского района, а также последующее авансирование выполняемых работ в указанном размере после подтверждения выполнения предусмотренных контрактом работ в объеме произведенного авансового платежа;

в размере до 25 процентов суммы контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Тамбовского района в 2018 году, по остальным контрактам (договорам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области.

В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Тамбовского района,

предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

3.4. Авансовые платежи за поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляются при предоставлении получателем бюджетных средств в Отдел №26 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд. Получателям средств бюджета Тамбовского района представлять в Отдел №26 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области документы, подтверждающие принятие ими денежных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета

Тамбовского района, в целях осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Тамбовского района в соответствии с порядком, установленным финансовым управлением администрации Тамбовского района.

3.5. Муниципальные заказчики и районные муниципальные бюджетные и автономные учреждения в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов согласовывают с финансовым управлением администрации района заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по поставке товаров, работ (услуг) за счет средств районного бюджета.

3.6. Отдел муниципального заказа администрации района (Баклыкова) при организации проведения закупок товаров, работ и услуг обеспечивает соблюдение условий, установленных настоящим разделом.

3.7. Главные распорядители средств бюджета Тамбовского района в целях обеспечения возврата в бюджет Тамбовского района экономии средств бюджета Тамбовского района, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в финансовое управление администрации района следующие сведения:

сводную информацию об экономии, образовавшейся по результатам проведенных конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за истекший месяц с указанием кодов бюджетной классификации;

письменное обращение об уменьшении бюджетных ассигнований на сумму экономии бюджетных средств, полученной по итогам проведения закупок товаров, работ и услуг, за исключением экономии по целевым средствам, поступившим из областного бюджета, Дорожного фонда Тамбовского района, экономии по средствам, направленным на софинансирование расходов за счет средств областного бюджета и прочих безвозмездных поступлений.

4. Особенности исполнения бюджета Тамбовского района в части предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели

4.1. Районные муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет Тамбовского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2017 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) - на основании отчета о

выполнении муниципального задания, предоставленного органу, выполняющему функции и полномочия учредителя. Возврат остатков осуществляется не позднее 03 апреля 2018 г.,

на иные цели, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2018 году не подтверждено, в порядке, установленном финансовым управлением администрации района.

Принятие решений о наличии потребности в остатках не использованных по состоянию на 01 января 2018 г. субсидий, предоставленных районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Тамбовского района в 2017 году на иные цели, осуществляется Учредителем при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки целевых субсидий, на основании отчета о расходах учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в 2018 году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, предусмотренными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств (далее - подлежащие принятию обязательства), представленных учреждением (кроме целевых средств, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам).

4.2. Учредители обеспечивают в 2018 году:

контроль за эффективностью использования бюджетных средств, повышением доступности и качества оказываемых районными муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

принятие решения о направлении неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным районным бюджетным и автономным учреждениям, на те же цели при наличии потребности или возврате их в бюджет Тамбовского района;

контроль за своевременным возвратом районными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет Тамбовского района остатков субсидий, предоставленных им в 2017 году;

внесение изменений в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в семидневный срок после принятия решения об изменении размера указанных субсидий, а также расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий.

4.3. Предоставление из бюджета Тамбовского района субсидий районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с графиком, прилагаемым к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с

учреждением Учредителем, если иное не установлено нормативными правовыми актами.

Перечисление субсидии учреждению осуществляется исходя из необходимости осуществления платежей.

4.4. Предоставление Учредителем районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется:

в соответствии со сроками, установленными в соглашениях о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемых Учредителем с учреждением;

на основании заявок, предоставляемых районными муниципальными учреждениями;

при условии предоставления учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах учреждений;

при отсутствии задолженности учреждения по уплате налога на доходы физических лиц, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заработной плате.

4.5. Районным муниципальным автономным учреждениям рекомендуется открывать все лицевые счета в Отделе №26 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области. При этом открытие лицевых счетов и ведение этих счетов осуществляются в порядке, установленном Федеральным казначейством, на основании соглашений, заключенных Учредителями районных муниципальных автономных учреждений с Отделом №26 Управления Федерального казначейства по Тамбовской области.

5. Особенности исполнения бюджета Тамбовского района в части предоставления из бюджета Тамбовского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

5.1. Предоставление из бюджета Тамбовского района субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий районным муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется в 2018 году с учетом следующих положений:

5.1.1. Субсидии предоставляются на основании и в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом производителем товаров, работ, услуг. Договоры (соглашения) должны содержать:

цели, сроки и условия предоставления субсидии (включая условие отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);

порядок возврата субсидий в случае выявления главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при их предоставлении соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением);

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленной главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района;

порядок возврата получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, установленных порядком (правилами) предоставления субсидий;

согласие получателей субсидий на осуществление главным распорядителем средств бюджета Тамбовского района, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5.1.2. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом и заключенным договором (соглашением);

5.1.3. Главные распорядители средств бюджета Тамбовского района в течение месяца со дня утверждения порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг обеспечивают заключение соглашений с получателями вышеуказанных субсидий.